

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00F9138618BE8E63BE22EF2364ECF9F9C0

Владелец: Халюзин Владимир Анатольевич

Действителен: с 26.06.2024 по 19.09.2025

подпись

07 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио министра промышленности, экономического развития и
торговли Республики Марий Эл

(наименование должности лица, утверждающего документ)

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ,
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ
МАРИЙ ЭЛ

главный распорядитель бюджетных средств

Халюзин Владимир Анатольевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-840-55270-1-5626

Конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, признанным социальными предприятиями, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет
включительно

Основная информация

1. Шифр отбора

24-840-55270-1-5626

2. Наименование отбора

Конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, признанным социальными предприятиями, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ
МАРИЙ ЭЛ

Почтовый адрес: 424033, РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ, ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА, НАБЕРЕЖНАЯ БРЮГГЕ, ДОМ 3,
КАБИНЕТ 304

Адрес электронной почты: mecon@gov.mari.ru

Контактный телефон: Лисина Екатерина Геннадьевна, ведущий консультант отдела развития предпринимательской деятельности 88362450267

5. Срок приема заявок

13.08.2024 00:00 - 12.09.2024 23:59 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

18.09.2024 - 08.10.2024

7. Срок оценки заявок

14.10.2024 - 15.10.2024

8. Срок объявления победителей отбора

В течение 2 дней после оценки заявок.

9. Срок заключения соглашения

В течение 14 дней со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 25 %

12. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Представление в Министерство промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл ежегодно, в течение трех лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, информации о финансово-экономических показателях деятельности	Единица	642	25.05.2025 25.05.2026 25.05.2027
1	Подтверждение ежегодно, в течение трех лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, статуса социального предприятия в соответствии с	Единица	642	31.10.2025 31.10.2026 31.10.2027

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	2 496 122,45

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

500 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

1. Участник отбора представляет заявку в Минэкономразвития Республики Марий Эл в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предусмотренных пунктом 17,18 Правил, утвержденных постановлением Правительства РМЭ от 13 августа 2021 г. № 315 "Об утверждении Правил предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл субъектам малого и среднего предпринимательства, признанным социальными предприятиями, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно" (далее - Правила).
2. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.
3. Заявка в системе "Электронный бюджет" подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью участником отбора (руководителем участника отбора) или уполномоченным им лица.
4. Датой и временем предоставления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора (руководителем участника отбора) или уполномоченного им лица заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

физических лиц.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора в системе "Электронный бюджет" (путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки), но не позднее окончания срока приема заявок. После окончания срока приема заявок ее отзыв участником отбора не допускается.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора в системе "Электронный бюджет" (путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой заявки), но не позднее окончания срока приема заявок. После окончания срока приема заявок внесение изменений в заявку участником отбора не допускается.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Конкурсный отбор проводится в два этапа.

На первом этапе конкурсного отбора:

1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ членам комиссии из числа представителей Минэкономразвития Республики Марий Эл к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (далее - единый портал) автоматически, и в течение одного рабочего дня со дня формирования подписывается ЭЦП членов комиссии из числа представителей Минэкономразвития Республики Марий Эл в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале и официальном сайте Минэкономразвития Республики Марий Эл (далее - сайт Минэкономразвития Республики Марий Эл) не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3. Члены комиссии из числа представителей Минэкономразвития Республики Марий Эл в течение 15 рабочих дней со дня размещения на едином портале и сайте Минэкономразвития Республики Марий Эл протокола вскрытия заявок осуществляют рассмотрение представленных заявок на предмет их соответствия требованиям к участникам отбора, указанным в настоящем объявлении.

Заявка признается допущенной до участия в конкурсном отборе, если отсутствуют основания для ее отклонения, указанные в настоящем объявлении об отборе.

Отклонение заявки от участия у конкурсном отборе осуществляется в системе "Электронный бюджет".

4. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и в течение одного рабочего дня со дня формирования подписывается ЭЦП членов комиссии из числа представителей Минэкономразвития Республики Марий Эл в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале и сайте Минэкономразвития Республики Марий Эл не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5. Минэкономразвития Республики Марий Эл в случае отмены проведения отбора на едином портале и на сайте Минэкономразвития Республики Марий Эл не позднее одного рабочего дня до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора размещает объявление об отмене проведения отбора. Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается ЭЦП председателя комиссии (или уполномоченного им лица) и содержит информацию о причинах отмены отбора. Участники отбора, подавшие заявки,

информируются об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет". Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале. После окончания срока приема заявок и до заключения соглашений с победителями отбора Министерство может отменить отбор только в случае введение режима чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" на всей территории или на части территории Республики Марий Эл.

Члены комиссии из числа экспертов к рассмотрению заявок не допускаются.

На втором этапе конкурсного отбора:

1. Допуск членов комиссии из числа экспертов к заявкам для проведения оценки заявок на соответствие критериям, указанным в настоящем объявлении об отборе, осуществляется после размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале.
2. Победителями отбора признаются все участники отбора, чьи заявки набрали не менее 7 баллов, при условии, что количество победителей отбора не превышает максимальное количество победителей отбора (максимальное количество победителей отбора не должно превышать значение, рассчитанное как отношение лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл, доведенных до Минэкономразвития Республики Марий Эл как главного распорядителя бюджетных средств на соответствующий финансовый год на предоставление грантов в форме субсидий к минимальному размеру гранта, который составляет 100 000 рублей. В случае если по итогам оценки заявок количество победителей отбора превышает максимальное количество победителей отбора, комиссия принимает решение об отказе в предоставлении грантов тем участникам отбора, заявки которых набрали по итогам их оценки меньшее количество баллов. В случае равенства количества полученных баллов заявки ранжируются в зависимости от очередности их регистрации в системе "Электронный бюджет".
3. Размер гранта победителям отбора определяется комиссией исходя из размера запрашиваемого участником отбора гранта на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности. В случае если по результатам отбора общий объем запрашиваемых грантов превысил лимиты бюджетных обязательств, гранты распределяются между победителями отбора с применением коэффициента, определяемого как отношение лимитов бюджетных обязательств к общей сумме заявленных грантов. Для победителей отбора, у которых в результате применения коэффициента размер гранта принимает значение ниже минимального значения гранта, размер гранта приравнивается к минимальному размеру гранта, и указанные победители отбора выбывают из дальнейшего распределения грантов. В отношении оставшихся победителей отбора распределение грантов производится с применением коэффициента, определяемого как отношение оставшихся лимитов бюджетных обязательств к сумме грантов, рассчитанных в отношении данных победителей отбора на первом этапе применения коэффициента. Распределение грантов между оставшимися победителями отбора осуществляется в соответствии Правилами до полного распределения лимитов бюджетных обязательств. В случае если по результатам отбора общий объем запрашиваемых средств гранта меньше лимитов бюджетных обязательств, Министерство проводит дополнительный отбор (отборы) в соответствии с положениями Правил до полного распределения лимитов бюджетных обязательств.
4. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и в течение одного рабочего дня со дня формирования подписывается ЭЦП членов комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале и сайте Минэкономразвития Республики Марий Эл не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания. При отсутствии технической возможности допускается единоличное подписание протоколов, формируемых в процессе проведения отбора получателей грантов, ЭЦП председателя комиссии.
5. Минэкономразвития Республики Марий Эл в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора принимает в форме приказа решение о предоставлении грантов либо решение об отказе в предоставлении грантов. Данные решения размещаются на сайте Минэкономразвития Республики Марий Эл в день их принятия.

Члены комиссии и эксперты, у которых имеются признаки аффилированности с участниками отбора, не

допускаются до рассмотрения и оценки заявок.

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки от участия в конкурсном отборе на первом этапе конкурсного отбора являются:

1. Непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанных в пунктах 17 и 18 Правил;
2. Несоответствие заявки требованиям, установленным пунктами 19 и 20 Правил;
3. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 13 и 16 Правил;
4. Несоответствие запрашиваемого участником отбора гранта направлениям расходования гранта, установленным пунктом 3 Правил, и размеру гранта, установленному абзацем первым пункта 6 Правил;
5. Несоответствие уровня софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта, уровню, установленному в пункте 15 Правил;
6. Несоответствие проекта в сфере социального предпринимательства форме, установленной приложением N 1 к Правилам, либо несоответствие проекта в сфере предпринимательской деятельности форме, установленной приложением N 2 к Правилам;
7. Недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в заявке;
8. Несоответствие участника отбора требованию, установленному абзацем третьим пункта 6 Правил (при повторном предоставлении гранта);
9. Подача заявки за пределами срока приема заявок.

Отклонение заявки от участия у конкурсном отборе осуществляется в системе "Электронный бюджет".

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и в течение одного рабочего дня со дня формирования подписывается ЭЦП членов комиссии из числа представителей Минэкономразвития Республики Марий Эл в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале и сайте Минэкономразвития Республики Марий Эл не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Недостаточность средств субсидии для предоставления

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Минэкономразвития Республики Марий Эл не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе "Электронный бюджет". Минэкономразвития Республики Марий Эл в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса направляет разъяснения положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. При этом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет", предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

1. [Целевые направления расходования грантовой поддержки](#)

Целевые направления расходования грантовой поддержки

2. [Список документов для социальных предприятий](#)

Список документов для социальных предприятий

3. [Список документов для молодых предпринимателей](#)

Список документов для молодых предпринимателей

4. [Структура проекта в сфере социального предпринимательства](#)

Структура проекта в сфере социального предпринимательства

5. [Структура проекта в сфере предпринимательской деятельности](#)

Структура проекта в сфере предпринимательской деятельности

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для социальных предприятий:

- сертификат о прохождении участником отбора, впервые признанным социальным предприятием, обучения в течение года до даты подачи документов для получения гранта в рамках обучающей программы или акселерационной программы, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы, акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (для участников отбора, впервые признанных социальными предприятиями);
- проект в сфере социального предпринимательства (составленный строго в соответствии с Приложением № 1 к Правилам).

Для молодых предпринимателей:

- сертификат о прохождении участником отбора - молодым предпринимателем - обучения в течение года до даты подачи документов для получения гранта в рамках обучающей программы или акселерационной программы, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы, акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»;
- проект в сфере предпринимательской деятельности (составленный строго в соответствии с Приложением № 2 к Правилам).
- копия документа, удостоверяющего личность физического лица.

Для социальных предприятий и молодых предпринимателей:

- заверенная банком выписка по расчетному счету участника отбора на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки, подтверждающую наличие средств на софинансирование проекта;
- доверенность на право осуществления действий от имени участника отбора (при подаче документов уполномоченным представителем).

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с

террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Сведения об участнике отбора должны быть внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства
- Участник отбора должен быть зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории Республики Марий Эл
- Участник отбора должен осуществлять хозяйственную деятельность на территории Республики Марий Эл
- Участник отбора должен быть субъектом малого и среднего предпринимательства, сведения о котором в части признания его социальным предприятием в порядке, установленном частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 31 декабря текущего календарного года (далее - социальное предприятие) и (или) субъектом малого и среднего предпринимательства, созданным физическим лицом в возрасте до 25 включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи документов для получения гранта зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов) (далее - молодой предприниматель)
- При повторном получении грантовой поддержки - с момента заключения соглашения на предоставление грантов в форме субсидий должно пройти не менее трех лет (при условии достижения результатов)
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- У участника отбора по состоянию на любую дату в течение 30 календарных дней, предшествующих и следующих за датой подачи заявки (включая соответствующую дату подачи заявки), но не позднее даты

окончания приема заявки или в течение 11 календарных дней, следующих за датой после приема заявки, должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 3 000 рублей

- У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл иных субсидий и бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Марий Эл
- У участника отбора отсутствует непогашенная задолженность по исполнительному документу, превышающая 3 000 рублей, а также в отношении участника отбора отсутствуют сведения об окончании исполнительного производства в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве"
- Софинансирование социальным предприятием расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов (на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки)
- - для участника отбора, впервые признанного социальным предприятием, - прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы, акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства"; - для участника отбора, подтвердившего статус социального предприятия, - реализация ранее созданного проекта в сфере социального предпринимательства; - для молодого предпринимателя - должен пройти обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы, акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства".
- Представление в течение срока приема заявок в Министерство промышленности, экономического развития и торговли РМЭ заявки, которая включает: Для социальных предприятий: а) заявление (в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет"); б) сертификат о прохождении участником отбора, впервые признанным социальным предприятием, обучения в течение года до даты подачи документов для получения гранта в рамках обучающей или акселерационной программы, организованной центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы, АО "Корпорация МСП" (для участников отбора, впервые признанных социальными предприятиями); в) проект в сфере социального предпринимательства проект в сфере социального предпринимательства, соответствующий направлениям деятельности, определенным пунктами 1 - 4 статьи 24.1 ФЗ от 24.07.2007 г. № 209 "О развитии малого и среднего предпринимательства; г) заверенную банком выписку по расчетному счету участника отбора на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки, подтверждающую наличие средств на софинансирование проекта. Для молодых предпринимателей: а) заявление (в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет"); б) сертификат о прохождении участником отбора - молодым предпринимателем - обучения в течение года до даты подачи документов для получения гранта в рамках обучающей программы или акселерационной программы, организованным центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы, АО "Корпорация МСП"; в) проект в сфере предпринимательской деятельности; г) копию документа, удостоверяющего личность физического лица; д)

заверенную банком выписку по расчетному счету участника отбора на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки, подтверждающую наличие средств на софинансирование проекта.

- Соответствие запрашиваемого участником отбора гранта следующим направлениям расходования: - аренда нежилого помещения; - ремонт нежилого помещения; - аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования; - выплата по передаче прав на франшизу; - технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры; - оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения; - оформление результатов интеллектуальной деятельности; - приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей); - переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения; оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); - оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети Интернет; - приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение; - приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг; уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением оплаты за транспортное средство; - реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Для социальных предприятий - приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов.
- Достоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в заявке
- Своевременность подачи заявки в течение срока приема заявок
- Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств. Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.
- Для социального предприятия - проект в сфере социального предпринимательства должен соответствовать форме, установленной приложением № 1 к Правилам предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл субъектам малого и среднего предпринимательства, признанным социальными предприятиями, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, утвержденным постановлением Правительства РМЭ от 13.08.2021 г. № 315 (далее - Правила). Для молодого предпринимателя - проект в сфере предпринимательской деятельности должен соответствовать форме, установленной приложением № 2 к Правилам.

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Уровень софинансирования проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности за счет собственных средств, процентов

Весовое значение: 0,33

Уровень софинансирования проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности за счет собственных средств более 50 процентов

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,56

Подтверждающий документ: Выписка с расчетного (лицевого) счета заявителя

Методология оценки:

При уровне софинансирования более 50 % - 5 баллов

Уровень софинансирования проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности за счет собственных средств от 36 до 50 процентов

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,33

Подтверждающий документ: Выписка с расчетного (лицевого) счета заявителя

Методология оценки:

При уровне софинансирования от 36 - 50 % - 3 балла

Уровень софинансирования проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности за счет собственных средств от 25 до 35 процентов

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,11

Подтверждающий документ: Выписка с расчетного (лицевого) счета заявителя

Методология оценки:

При уровне софинансирования от 25 - 35% - 1 балл

Размер неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, рублей

Весовое значение: 0,33

Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,56

Подтверждающий документ: Данные Управления Федеральной налоговой службы по Республике Марий Эл

Методология оценки:

При отсутствии задолженности - 5 баллов

Размер неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах составляет от 1 до 1500 рублей

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,33

Подтверждающий документ: Данные Управления Федеральной налоговой службы по Республике Марий Эл

Методология оценки:

Если задолженность составляет от 1 до 1500 рублей - 3 балла

Размер неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, составляет от 1501 до 3000 рублей

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,11

Подтверждающий документ: Данные Управления Федеральной налоговой службы по Республике Марий Эл

Методология оценки:

Если задолженность составляет от 1501 до 3000 рублей - 1 балл

Для социального предприятия - среднесписочная численность работников за отчетный год, человек. Для молодого предпринимателя - осуществление приоритетного вида деятельности.

Весовое значение: 0,34

Для социального предприятия - среднесписочная численность работников за отчетный год составляет 5 и более человек. Для молодого предпринимателя - осуществление приоритетного вида деятельности.

Шкала оценок: 3-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,63

Подтверждающий документ: Для социального предприятия - данные отделения Социального Фонда России по Республике Марий Эл. Для молодого предпринимателя - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей.

Методология оценки:

Для социального предприятия - под отчетным годом понимается год, предшествующий году подачи заявки.

Если численность составляет 5 и более человек - 5 баллов.

Для молодого предпринимателя - под приоритетными видами деятельности понимаются виды экономической деятельности, включенные в раздел С "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029 - 2014 (КДЕС Ред. 2), подтвержденные на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (как в качестве основного вида деятельности, так и в качестве дополнительных видов деятельности).

При осуществлении приоритетного вида деятельности - 5 баллов.

Для социального предприятия - среднесписочная численность работников за отчетный год составляет от 0 до 4 человек. Для молодого предпринимателя - осуществление видов деятельности, не относящихся к приоритетным.

Шкала оценок: 3-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,37

Подтверждающий документ: Для социального предприятия - данные отделения Социального Фонда России по Республике Марий Эл. Для молодого предпринимателя - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей.

Методология оценки:

Для социального предприятия - под отчетным годом понимается год, предшествующий году подачи заявки.

Если численность составляет от 0 до 4 человек - 3 балла.

Для молодого предпринимателя - под приоритетными видами деятельности понимаются виды экономической деятельности, включенные в раздел С "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029 - 2014 (КДЕС Ред. 2), подтвержденные на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (как в качестве основного вида деятельности, так и в качестве дополнительных видов деятельности).

Если не осуществляет приоритетный вид деятельности - 3 балла.

Дополнительная информация

нет добавленных данных